

**Дорожная карта  
по содействию трудоустройству выпускников 2022 года  
ГАПОУ «Педагогический колледж» г. Бугуруслана**



Утверждено  
Директор ГАПОУ «Педагогический колледж»  
г. Бугуруслана И.В.Гармаза  
2021г.

№	Блоки мероприятий	Мероприятия	Сроки	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Создание и функционирование банка вакансий	1.1. Взаимодействие с ГКУ ЦЭН г.Бугуруслан, предоставление информации о вакансиях на сайте колледжа в разделе ЦСТВ колледжа 1.2. Сбор сведений о вакансиях, потребности в выпускниках, тенденциях регионального рынка труда	Ежемесячно, последняя неделя месяца  Ежемесячно по факту поступления сведений	Создание и обеспечение функционирования банка вакансий, размещение информации о вакансиях на сайте колледжа в разделе ЦСТВ колледжа	С.П.Чечуй, зам.дир. по УТР
2	Информационное сопровождение поиска и подбора первого рабочего места	2.1. Осуществление рекламных акций и PR-мероприятий, обеспечивающих распространение информации о кадровых возможностях потенциального работодателя (с применением дистанционных технологий)  2.2. Размещение методических рекомендаций и перечня ресурсов, для организации трудоустройства, находящихся в свободном доступе сети «Интернет»	Ежемесячно по факту поступления сведений  сентябрь	Проведение рекламных акций и PR-мероприятий, обеспечивающих распространение информации о кадровых возможностях потенциального работодателя  Размещение перечня на сайте колледжа	А.В.Пыркова, зам.дир. по ВР  В.П.Ломакин, программист

3	Оказание консультативной помощи выпускникам, планирующим открывать собственное дело или оформляться в качестве самозанятых	3.1. Консультирование по вопросам предпринимательства и организации собственного дела	По факту обращения	Информирование обучающихся выпускных групп по вопросам предпринимательства и организации собственного дела	С.П. Чечуй, зам. дир. по УПП
4	Поиск вариантов социального партнерства и проведение мероприятий, направленных на содействие занятости выпускников	4.1. Развитие договорных отношений с предприятиями (организациями) по вопросам: - организации стажировки; - трудоустройства. 4.2. Участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства выпускников с участием представителей органов исполнительной власти, общественных организаций, отраслевых ассоциаций и объединений работодателей.	Июнь-декабрь  По отделному графику	Увеличение количества договоров о сотрудничестве с предприятиями, договоров социального партнерства, трудоустройство выпускников  Содействие обучающимся в вопросах трудоустройства, непосредственное общение работодателей и выпускников	С.П. Чечуй, зам. дир. по УПП  Кл.руководители
5	Социально-психологическое сопровождение выпускников	5.1. Проведение мониторинга выпускников с целью выявления вопросов, связанных с трудоустройством. Оформление Индивидуального перспективного плана профессионального становления выпускника. 5.2. Индивидуальная и групповая работа с выпускниками, направленная на социально-психологическое сопровождение выпускников	Декабрь  Декабрь-май	Анализ и решение вопросов, связанных с трудоустройством Индивидуальные перспективные планы профессионального становления выпускников.	С.П. Чечуй, зам. дир. по УПП  Е.П. Рашина, педагог-психолог

6	Работа «горячей линии»	6.1. Организация работы «горячей линии» по вопросам трудоустройства выпускников	В течении года	Оперативное решение проблем, возникающих при трудоустройстве и (или) поиске работы	С.П. Чечуй, зам.дир. по УПР
7	Оказание консультативной помощи выпускникам, планируемим оформить квалификационные документы	3.1. Консультирование по вопросам оформления квалификационных документов	По факту обращения	Информирование обучающихся выпускных групп по вопросам оформления квалификационных документов	С.П. Чечуй, зам.дир. по УПР
8	Ведение раздела ЦСТВ на сайте колледжа	Разработка и наполнение содержанием раздела сайта ЦСТВ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Новости ЦСТВ</li> <li>- Вакансии</li> <li>- Студентам и выпускникам</li> <li>- Работодателю</li> <li>- Выпуск</li> <li>- Трудоустройство выпускников</li> <li>- Полезная информация</li> <li>- График производственной практики</li> </ul>	По мере изменения данных	Информирование обучающихся выпускных групп и потенциальных работодателей	С.П. Чечуй, зам.дир. по УПР В.П. Ломакин, программист