



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА  
(ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»

Малый Конюшковский пер., д.2,  
Москва, Россия, 123242  
ОГРН: 1207700414184; ИНН: 9703020938  
т/ф: +7 (495) 777-97-20; info@worldskills.ru; worldskills.ru

## УТВЕРЖДЕНО

Решением Комиссии  
по определению и контролю  
содержания оценочных  
материалов

Протокол от \_\_\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ<sup>1</sup> ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ<sup>2</sup>

## ТОМ 1

Область применения	Аттестация обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена
Рекомендуемые профессии (специальности) среднего профессионального образования для применения оценочных материалов	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
	54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ
	54.01.20 Графический дизайнер
	54.02.01 Дизайн (по отраслям)
	29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона
	42.02.01 Реклама
	42.02.02 Издательское дело
Номер и название компетенции	40 Графический дизайн
Общее количество оценочных материалов, (шт.)	4

<sup>1</sup> Разработаны (обновлены) в рамках исполнения автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» Соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<sup>2</sup> Оценочные материалы демонстрационного экзамена состоят из двух томов (частей): Том 1 – открытая (публичная) часть, которая размещается на <https://esat.worldskills.ru/>. Том 2 – закрытая часть.

## СОДЕРЖАНИЕ

I. ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА .....	5
1.1. Программа инструктажа по охране труда и технике безопасности .....	5
1.2. Инструкция по охране труда для участников .....	6
1.2.1. Общие требования охраны труда .....	6
1.2.2. Требования охраны труда перед началом выполнения работ .....	8
1.2.3. Требования охраны труда во время выполнения работ .....	10
1.2.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях .....	13
1.2.5. Требование охраны труда по окончании работ .....	14
1.3. Инструкция по охране труда для экспертов .....	15
1.3.1. Общие требования охраны труда .....	15
1.3.2. Требования охраны труда перед началом работы .....	16
1.3.3. Требования охраны труда во время работы .....	17
1.3.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях .....	19
1.3.5. Требование охраны труда по окончании выполнения работы .....	21
II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.1-2023-2025 .....	22
2.1. Паспорт комплекта оценочной документации 1.1-2023-2025 .....	22
2.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)) .....	26
2.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS .....	31
2.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке .....	32
2.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную .....	33
2.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена .....	33

2.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки .....	35
2.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена .....	38
2.9. Образец задания демонстрационного экзамена .....	52
2.10. План застройки площадки.....	57
2.11. Инфраструктурный лист .....	57
III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.2-2023-2025 .....	62
3.1. Паспорт КОД1.2-2023-2025 .....	62
3.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)) .....	66
3.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS .....	71
3.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке .....	72
3.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную .....	73
3.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена .....	73
3.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки .....	75
3.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена .....	78
3.9. Образец задания демонстрационного экзамена .....	91
3.10. План застройки площадки.....	96
3.11. Инфраструктурный лист .....	96
IV. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.3-2023-2024.....	101
4.1. Паспорт КОД1.3-2023-2024 .....	101
4.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)) .....	104

4.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS .....	109
4.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке .....	109
4.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную .....	110
4.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена .....	111
4.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки .....	111
4.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена .....	115
4.9. Образец задания демонстрационного экзамена .....	128
4.10. План застройки площадки.....	133
4.11. Инфраструктурный лист .....	133
V. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 2.1-2023-2024 .....	138
5.1. Паспорт КОД2.1-2023-2024 .....	138
5.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)) .....	141
5.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS .....	146
5.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке .....	146
5.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную .....	147
5.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена .....	148
5.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки .....	148

5.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена .....	154
5.9. Образец задания демонстрационного экзамена .....	174
5.10. План застройки площадки.....	182
5.11. Инфраструктурный лист .....	182
VI. Универсальный план застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (только для КОД со сроком действия с 2023 по 2025 годы) .....	187
VII. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ К ОЦЕНОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ .....	189

# **I. ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

## **1.1. Программа инструктажа по охране труда и технике безопасности**

Инструктаж по охране труда и технике безопасности должен включать:

- Общие сведения о месте проведения экзамена, расположении компетенции, времени трансфера до места проживания, расположении транспорта для площадки, особенности питания участников и экспертов, месторасположении санитарно-бытовых помещений, питьевой воды, медицинского пункта, аптечки первой помощи, средств первичного пожаротушения.
- Время начала и окончания проведения экзаменационных заданий, нахождение посторонних лиц на площадке.
- Контроль требований охраны труда участниками и экспертами.
- Вредные и опасные факторы во время выполнения экзаменационных заданий и нахождение на территории проведения экзамена.
- Общие обязанности участника и экспертов по охране труда, общие правила поведения во время выполнения экзаменационных заданий и на территории.
- Основные требования санитарии и личной гигиены.
- Средства индивидуальной и коллективной защиты, необходимость их использования.
- Порядок действий при плохом самочувствии или получении травмы. Правила оказания первой помощи.
- Действия при возникновении чрезвычайной ситуации, ознакомление со схемой эвакуации и пожарными выходами.

## **1.2. Инструкция по охране труда для участников**

### **1.2.1. Общие требования охраны труда**

- К выполнению заданий демонстрационного экзамена в Компетенции «Графический дизайн» по стандартам «WorldSkills» допускаются участники:
  - прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности»;
  - ознакомленные с инструкцией по охране труда;
  - имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании;
  - не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья.
- В процессе выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения демонстрационного экзамена, участник обязан четко соблюдать:
  - инструкции по охране труда и технике безопасности;
  - не заходить за ограждения и в технические помещения;
  - соблюдать личную гигиену;
  - принимать пищу в строго отведенных местах;
  - самостоятельно использовать инструмент и оборудование, разрешенное к выполнению задания демонстрационного экзамена.
- Участники для выполнения задания демонстрационного экзамена используют:
  - Компьютер в сборе с монитором (интерактивный перьевой дисплей, перо), клавиатура и мышь;
  - Принтер;
  - Карандаши различной твердости, ластик, линейки, маркеры, канцелярский нож, скотч двусторонний.

- При выполнении задания на участника могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные факторы:

Физические:

- режущие и колющие предметы;
- электрический ток;
- повышенный шум;
- повышенный уровень электромагнитного излучения;
- повышенный уровень статического электричества;
- повышенная яркость освещения;
- повышенный уровень пульсации светового потока;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- повышенный или пониженный уровень освещенности;
- повышенный уровень прямой и отраженной яркости монитора;

Психологические:

- чрезмерное напряжение внимания;
  - усиленная нагрузка на зрение;
  - повышенная ответственность.
- Применяемые во время выполнения задания средства индивидуальной защиты:
    - обувь с нескользкой подошвой и без каблуков.
  - Запрещается находиться в рабочей зоне площадки в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время демонстрационного экзамена алкогольные напитки, а также приходить в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.
  - При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Экспертам.



- В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляются Главный эксперт, Эксперты и представители ЦПЦЭ. Главный эксперт совместно с экспертным сообществом принимают решение о назначении дополнительного времени для участия. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, он получит баллы за любую завершённую работу.
- Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Форме регистрации несчастных случаев и в Форме регистрации перерывов в работе.
- Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов путем временного отстранения от выполнения задания.

### **1.2.2. Требования охраны труда перед началом выполнения работ**

Перед началом выполнения задания демонстрационного экзамена участники должны выполнить следующее:

- В подготовительный день, все участники должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место в соответствии с Техническим описанием компетенции.
- Проверить при необходимости таковой специальную одежду, обувь и др. средства индивидуальной защиты.
- По окончании ознакомительного периода, участники подтверждают свое ознакомление со всеми процессами, подписав лист прохождения инструктажа по работе на оборудовании по форме, определенной Оргкомитетом.
- Подготовить рабочее место:

- разместить инструмент и расходные материалы на столе для макетирования;
- произвести запуск оборудования на пробном образце.
- Подготовить инструмент и оборудование, разрешенное к самостоятельной работе:

Наименование инструмента или оборудования	Правила подготовки к выполнению задания
Компьютер в сборе с монитором (интерактивный перьевой дисплей, перо), клавиатура и мышь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить исправность оборудования и приспособлений:</li> <li>- наличие защитных кожухов;</li> <li>- исправность работы мыши и клавиатуры;</li> <li>- исправность цветопередачи монитора;</li> <li>- отсутствие розеток и/или иных проводов в зоне досягаемости;</li> <li>- скорость работы при полной загруженности ПК;</li> <li>- угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;</li> <li>- монитор должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см);</li> <li>- следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты.</li> </ul>
Принтер	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить синхронность работы ПК и принтера;</li> <li>- совершить пробный запуск тестовой печати;</li> <li>- проверить наличие тонера и бумаги</li> </ul>
Инструменты и расходные материалы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- убедиться в исправности канцелярского ножа, при необходимости обновить или заменить лезвие;</li> <li>- вскрыть упаковку двухстороннего скотча;</li> <li>- убедиться, что карандаши наточены, маркеры не высохли.</li> </ul>

- В день проведения демонстрационного экзамена, изучить содержание и порядок проведения модулей задания, а также безопасные приемы их выполнения. Проверить пригодность инструмента и оборудования визуальным осмотром.
- Ежедневно, перед началом выполнения задания демонстрационного экзамена, в процессе подготовки рабочего места:
  - осмотреть и привести в порядок рабочее место;
  - убедиться в достаточности освещенности;
  - проверить (визуально) правильность подключения инструмента и оборудования в электросеть.
- Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.
- Участнику запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

### 1.2.3. Требования охраны труда во время выполнения работ

- При выполнении экзаменационных заданий участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования:

Наименование инструмента/оборудования	Требования безопасности
Канцелярский нож	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить остроту лезвия на бумаге, при необходимости заменить лезвие;</li> <li>- не оставлять канцелярский нож в раскрытом состоянии на столе;</li> </ul>

Наименование инструмента/оборудования	Требования безопасности
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не вынимать лезвие для работы из ножа, не выдвигать лезвие более, чем на три деления.</li> </ul>
Компьютер в сборе с монитором (интерактивной перьевой дисплей, перо), клавиатура и мышь	<p>Во время работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимо аккуратно обращаться с проводами; запрещается работать с неисправным компьютером;</li> <li>- нельзя заниматься очисткой компьютера, когда он находится под напряжением;</li> <li>- недопустимо самостоятельно проводить ремонт оборудования при отсутствии специальных навыков;</li> <li>- нельзя располагать рядом с компьютером жидкости, а также работать с мокрыми руками;</li> <li>- нельзя в процессе работы с ПК прикасаться к другим металлическим конструкциям (например, батареям);</li> <li>- необходимо следить, чтобы изображение на экранах видеомониторов было стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.</li> <li>- суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение экзаменационного дня должно быть не более 6 часов.</li> <li>- запрещается прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехники, монитора при включенном питании;</li> <li>- нельзя допускать попадание влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;</li> <li>- нельзя производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;</li> <li>- запрещается переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств;</li> <li>- запрещается загромождение верхних панелей устройств бумагами и посторонними предметами.</li> </ul>
Принтер	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать настройки печати, соответствующие</li> </ul>

Наименование инструмента/оборудования	Требования безопасности
	<p>итоговому продукту;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять соответствующие настройки при выборе лотка подачи бумаги;</li> <li>- запрещается самостоятельно вынимать напечатанный макет, его приносит на рабочее место участника эксперт.</li> </ul>

- При выполнении заданий и уборке рабочих мест:
  - не допускается курение и употребление пищи в непосредственной близости с ПК;
  - необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;
  - соблюдать настоящую инструкцию;
  - соблюдать правила эксплуатации оборудования, механизмов и инструментов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;
  - поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
  - рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения;
  - выполнять задания только исправным инструментом.
- При неисправности инструмента и оборудования – прекратить выполнение задания демонстрационного экзамена и сообщить об этом эксперту.
- Запрещается:
  - устанавливать неизвестные системы паролирования и самостоятельно проводить переформатирование диска;
  - иметь при себе любые средства связи (в том числе смарт-часы) или флеш-накопители;

- пользоваться любой документацией кроме предусмотренной экзаменационным заданием;
- выходить с территории площадки без разрешения главного эксперта или линейного эксперта.

#### **1.2.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

- При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся Экспертам. Выполнение задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.
- В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом экспертам.
- При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Экспертам, при необходимости обратиться к врачу.
- При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся Экспертам, вызвать скорую медицинскую помощь.
- При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или представителя ЦПДЭ. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.
- При обнаружении очага возгорания на рабочей площадке необходимо любым возможным способом постараться загасить

пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

- При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удастся, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облиться водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.
- В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека – дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.
- При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредить о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал. При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию экспертов, при необходимости эвакуации возьмите с собой документы и предметы первой необходимости, при передвижении соблюдайте осторожность, не трогайте поврежденные конструкции, оголившиеся электрические провода. В разрушенном или поврежденном помещении не следует пользоваться открытым огнем (спичками, зажигалками и т.п.).

#### **1.2.5. Требование охраны труда по окончании работ**

После окончания работ каждый участник обязан:

- Привести в порядок рабочее место.
- Отключить освещение на рабочем месте.
- Инструмент убрать в специально предназначенное для хранения место.

- Сообщить экспертам о выявленных во время выполнения заданий неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения экзаменационного задания.

### **1.3. Инструкция по охране труда для экспертов**

#### **1.3.1. Общие требования охраны труда**

- К работе в качестве эксперта Компетенции «Графический дизайн» допускаются Эксперты, прошедшие специальное обучение и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- Эксперт с особыми полномочиями, на которого возложена обязанность за проведение инструктажа по охране труда, должен иметь действующее удостоверение «О проверке знаний требований охраны труда».
- В процессе контроля выполнения заданий демонстрационного экзамена и нахождения на рабочей площадке Эксперт обязан четко соблюдать:
  - инструкции по охране труда и технике безопасности;
  - правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и планов эвакуации;
  - расписание и график проведения задания демонстрационного экзамена, установленные режимы труда и отдыха.
- При работе на персональном компьютере и копировально-множительной технике на Эксперта могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:
  - электрический ток;
  - статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;
  - шум, обусловленный конструкцией оргтехники;



- химические вещества, выделяющиеся при работе оргтехники;
- зрительное перенапряжение при работе с ПК.

При наблюдении за выполнением экзаменационного задания участниками на Эксперта могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:

Физические:

- режущие и колющие предметы.

Психологические:

- чрезмерное напряжение внимания, усиленная нагрузка на зрение; ответственность при выполнении своих функций.

- Применяемые во время наблюдения за выполнением экзаменационного задания средства индивидуальной защиты:
  - обувь на нескользкой подошве без каблука.
- При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Главному Эксперту или представителю ЦПДЭ.

В помещении Экспертов Компетенции «Графический дизайн» находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

В случае возникновения несчастного случая или болезни Эксперта, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт.

- Эксперты, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с Регламентом WorldSkillsRussia, а при необходимости согласно действующему законодательству.

### **1.3.2. Требования охраны труда перед началом работы**

Перед началом работы Эксперты должны выполнить следующее:

- В подготовительный день, Эксперт с особыми полномочиями, ответственный за охрану труда, обязан провести подробный инструктаж по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности», ознакомить экспертов и участников с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, с местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, проконтролировать подготовку рабочих мест участников в соответствии с Техническим описанием компетенции.
- Ежедневно, перед началом выполнения задания демонстрационного экзамена участниками, Эксперт с особыми полномочиями проводит инструктаж по охране труда.
- Ежедневно, перед началом работ на рабочей площадке и в помещении экспертов необходимо:
  - осмотреть рабочие места экспертов и участников;
  - привести в порядок рабочее место эксперта;
  - проверить правильность подключения оборудования в электросеть;
  - осмотреть инструмент и оборудование участников.
- Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.
- Эксперту запрещается приступать к работе при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Техническому Эксперту и до устранения неполадок к работе не приступать.

### **1.3.3. Требования охраны труда во время работы**

- Изображение на экранах видеомониторов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний

символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

- Суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение экзаменационного дня должно быть не более 6 часов. Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов. Через каждый час работы рекомендуется делать регламентированный перерыв продолжительностью 15 мин.
- Во избежание поражения током запрещается:
  - прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехники, монитора при включенном питании;
  - допускать попадания влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
  - загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами.
- При выполнении модулей экзаменационного задания участниками, Эксперту необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами без необходимости.
- Эксперту во время работы с оргтехникой:
  - обращать внимание на символы, высвечивающиеся на панели оборудования, не игнорировать их;
  - не снимать крышки и панели, жестко закрепленные на устройстве.В некоторых компонентах устройств используется высокое напряжение или лазерное излучение, что может привести к поражению электрическим током или вызвать слепоту;

- не производить включение/выключение аппаратов мокрыми руками;
- не ставить на устройство емкости с водой, не класть металлические предметы;
- не эксплуатировать аппарат, если он перегрелся, стал дымиться, появился посторонний запах или звук;
- не эксплуатировать аппарат, если его уронили или корпус был поврежден;
- вынимать застрявшие листы можно только после отключения устройства из сети;
- запрещается перемещать аппараты включенными в сеть;
- запрещается работать на аппарате с треснувшим стеклом.
- Включение и выключение персонального компьютера и оргтехники должно проводиться в соответствии с требованиями инструкции по эксплуатации.
- Запрещается:
  - устанавливать неизвестные системы паролирования и самостоятельно проводить переформатирование диска;
  - иметь при себе любые средства связи;
  - пользоваться любой документацией кроме предусмотренной заданием демонстрационного экзамена.
- При неисправности оборудования – прекратить работу и сообщить об этом Техническому эксперту, а в его отсутствие Главному Эксперту.

#### **1.3.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

- При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.),

Эксперту следует немедленно отключить источник электропитания и принять меры к устранению неисправностей, а так же сообщить о случившемся Техническому Эксперту. Выполнение задания продолжать только после устранения возникшей неисправности.

- В случае возникновения зрительного дискомфорта и других неблагоприятных субъективных ощущений, следует ограничить время работы с персональным компьютером и другой оргтехникой, провести коррекцию длительности перерывов для отдыха или провести смену деятельности на другую, не связанную с использованием персонального компьютера и другой оргтехники.
- При поражении электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Главному Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.
- При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта или представителя ЦПДЭ. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или представителя ЦПДЭ. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.
- При обнаружении очага возгорания на рабочей площадке необходимо любым возможным способом постараться загасить пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности.
- При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удастся, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облить водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.

- В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека – дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

#### **1.3.5. Требование охраны труда по окончании выполнения работы**

После окончания экзаменационного дня Эксперт обязан:

- Отключить электрические приборы, оборудование, инструмент и устройства от источника питания.
- Привести в порядок рабочее место Эксперта и проверить рабочие места участников.
- Сообщить Техническому эксперту о выявленных во время выполнения экзаменационных заданий неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на безопасность труда.

## **II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ1.1-2023-2025**

### **2.1. Паспорт комплекта оценочной документации1.1-2023-2025**

Настоящий комплект оценочной документации (далее - КОД) предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 2.1.1 настоящего раздела.

Таблица 2.1.1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации		
Промежуточная аттестация		
Государственная итоговая аттестация		
Номер компетенции	Название компетенции	
40	Графический дизайн	
Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	
54.01.20	Графический дизайнер	
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	
42.02.01	Реклама	
54.01.01	Исполнитель художественно-оформительских работ	
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)		
Код профессии (специальности) СПО	Наименование профессии (специальности) СПО	Реквизиты акта об утверждении ФГОС СПО
54.01.20	Графический дизайнер	Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1543
42.02.01	Реклама	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 510
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2020 г. № 658
54.01.01	Исполнитель художественно-оформительских работ	Приказ Министерства образования и науки РФ от 02 августа 2013 г. № 668
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	Приказ Министерства образования и науки РФ от 02 августа 2013 г. № 854



Основные характеристики КОД представлены в таблице 2.1.2 настоящего раздела.

Таблица 2.1.2 - Основные характеристики КОД

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное обозначение КОД)	КОД 1.1-2023-2025
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	однодневный
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	50,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания	6:00
8.	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9.	КОД применим для проведения экзамена в рамках процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	нет
10.	Формат проведения ДЭ	X
11.	КОД применим для проведения экзамена в очном формате (участники и эксперты работают на центре проведения экзамена)	да
12.	КОД применим для проведения экзамена в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	да
13.	КОД применим для проведения экзамена в распределенном формате (либо участники, либо эксперты работают удаленно)	да
14.	Условия проведения экзамена при распределенном формате	Участники находятся в ЦПДЭ, эксперты работают удаленно

15.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
16.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
17.	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 16 количество человек в группе	Оставшийся вне группы участник работает самостоятельно один, (если таковых более одного, экзаменуемые работают в неполной группе)
18.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
19.	Наличие автоматизированной оценки результатов заданий экзамена	нет
20.	Краткое описание условий автоматизации результатов заданий экзамена	

## 2.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkillsStandardsSpecifications(WSSS))

Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена с использованием настоящего комплекта оценочной документации представлен в таблице 2.2.1.

Таблица 2.2.1 - Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена

№ п/п	Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4	5
1.	1	Организация работы и управление	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Правила охраны труда, безопасные методы работы  Временные ограничения, действующие в отрасли  Отраслевые термины  Характер и цели технических условий заказчика и проектов  Соответствующее использование программного обеспечения для получения требуемых результатов  Методы работы в рамках организационных ограничений  Методы работы в команде для достижения общей цели</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Понимать технические условия заказчика и проекта;  Выдерживать графики реализации проектов;  Действовать самостоятельно и профессиональным образом;  Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;  Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для</p>	5,00

			<p>заказчика и компании;  Устранять отставания от графика;  Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;  Справляться с многозадачностью;  Демонстрировать навыки тайм-менеджмента  Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</p>	
2.	2	Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Важность умения внимательно слушать  Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику  Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов  Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений  Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций  Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Использовать навыки повышения грамотности для:  Соблюдения документальных инструкций к проекту;  Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;  Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;  Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.  Использовать навыки устного общения для:  Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;  Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;  Организации и проведения презентации для заказчика;  Постановки надлежащим образом</p>	5,00

			<p>вопросов заказчику;  Использования настойчивости и такта при общении с заказчиком.  Показа визуальной разработки посредством эскизов.</p>	
3.	3	Решение проблем	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;  Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;  Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;  Использовать навыки организации рабочего времени;  Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</p>	5,00
4	4	Инновации, креативность и дизайн	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Креативные тенденции в отрасли;  Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;  Принципы и методы адаптации графики для различных целей;  Различные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;  Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю;  Как обеспечить единый подход и улучшить проект;  Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;  Современные тенденции, используемые при разработке</p> <p><b>Принципы и элементы разработки оформления;</b></p>	17,00

		<p>Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <p>Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</p> <p>Создавать (включая фотосъемку), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в он-лайн режиме;</p> <p>Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</p> <p>Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</p> <p>Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</p> <p>Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</p> <p>Соблюдать существующие принципы корпоративного стиля и руководства по стилю</p> <p>Поддерживать концепцию оригинального оформления и улучшать внешнюю привлекательность;</p> <p>Трансформировать идеи в креативное и приятное оформление.</p>	
--	--	--	--

5.	5	Технические аспекты разработки и вывод	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <p>Технологические тенденции и направления развития в отрасли;  Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;  Стандарты выполнения презентаций для заказчика;  Обработку и редактирование изображения;  Соответствующие размеры, форматы файлов, разрешение и сжатие;  Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;  Метки печати и метки под обрез;  Тиснения, позолоты, лаки;  Приложения ПО;  Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <p>Создавать макеты прототипов для презентации;  Макетировать в соответствии со стандартами презентации;  Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;  Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;  Вносить корректировку цветов в файл;  Сохранять файлы в соответствующем формате;  Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;  Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</p>	18,00
----	---	--	---	-------

### **2.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО(видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков)содержанию WSSS**

Информация о соответствии применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS представлена в приложении «Таблица соответствия компетенции WSR, ФГОС СПО и Профстандарта» к настоящим оценочным материалам.

Дополнительно в приложении «Таблица соответствия компетенции WSR, ФГОС СПО и Профстандарта»к настоящим оценочным материалам содержится информация о соответствии содержания элементов ФГОС СПО, WSSS профессиональным стандартам (квалификациям) и информация о применимости КОДв рамках независимой оценки квалификаций (НОК).



## 2.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест представлено в таблице 2.4.1.

Таблица 2.4.1 - Расчет количества экспертов в зависимости от количества рабочих мест и экзаменуемых

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	3
12	1	12	3
13	1	13	6
14	1	14	6
15	1	15	6
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	6
22	1	22	6
23	1	23	6
24	1	24	9
25	1	25	9

## 2.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 2.5.1.

Таблица 2.5.1 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 15,99%	16,00% - 31,99%	32,00% - 55,99%	56,00% - 100,00%
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному 50 (в баллах)	0,00 - 7,99	8,00 - 15,99	16,00 - 27,99	28,00 - 50,00

## 2.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 2.6.1.

Таблица 2.6.1 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
<b>1</b>	<b>2</b>
1.	Дополнительные ОЗУ
2.	Дополнительные жесткие диски
3.	Книги, содержащие справочную информацию по дизайну
4.	Изображения и графические элементы Clipart

5.	Клей
6.	Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod, смарт-часы и т.д.)
7.	Участникам не предоставляется доступ к Интернету
8.	Ножницы
9.	Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

## **2.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки**

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 2.7.1.

Таблица 2.7.1 – Модули и их длительность

<b>№ п/п</b>	<b>Модуль задания, где проверяется критерий</b>	<b>Длительность модуля</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	Модуль С– Корпоративный и информационный дизайн	3:00:00
<b>2.</b>	Модуль D– Реклама и цифровой дизайн	3:00:00
<b>Итого</b>	-	6:00:00

Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки в виде оценочной ведомости представлена в таблице 2.7.2.

Таблица 2.7.2 - Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	А. Творческий процесс	1, 4	4,00	0,00	4,00
2.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	В. Итоговый проект	1, 2, 3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
3.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	С. Программно-аппаратное обеспечение	2, 3, 5	0,00	4,10	4,10
4.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,25	1,80	3,05
5.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Е. Знание допечатной подготовки	1, 4, 5	0,00	3,60	3,60
6.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,00	1,00

<b>7.</b>	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>8.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	А. Творческий процесс	1, 4	3,75	0,00	3,75
<b>9.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	В. Итоговый проект	3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
<b>10.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	С. Программно-аппаратное обеспечение	1, 2, 5	0,00	2,90	2,90
<b>11.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,00	1,20	2,20
<b>12.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Е. Знание допечатной подготовки	3, 4, 5	0,00	3,40	3,40
<b>13.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,00	1,00
<b>14.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	4,00	4,00
<b>Итог</b>	-	-	-	25,00	25,00	50,00

## 2.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>3</sup>

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена представлен в виде таблицы 2.8.1.

Таблица 2.8.1 - Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День экзамена	Начало мероприятия	Окончание мероприятия	Длительность мероприятия	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате экзамена	Действия экзаменуемых при распределенном формате экзамена	Действия экспертной группы при дистанционном формате экзамена	Действия экзаменуемых при дистанционном формате экзамена
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются

<sup>3</sup> Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

Подготови тельный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Проверка готовности проведения демонстрацион ного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются
Подготови тельный день	8:20:00	8:30:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использование м ресурсов для дистанционног о взаимодействия	к работе не привлекаются	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использование м ресурсов для дистанционног о взаимодействия	к работе не привлекаются



Подготови тельный день	8:30:00	8:40:00	0:10:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются
Подготови тельный день	8:40:00	9:00:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрацион ного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительн ого дня начинается после завершения дня 1 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Регистрация участников демонстрацион ного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительн ого дня начинается после завершения дня 1 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Подключение к выбранному ресурсу в указанное время Работа с техническим администратор ом площадки и с ресурсами: Платформа для дистанционног о взаимодействия google classroom (или аналог)

							Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог)); Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог)); Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог); Облачное хранилище Google Диск или аналог
--	--	--	--	--	--	--	--

Подготови тельный день	9:00:00	9:30:00	0:30:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Заполняют Протокол о регистрации путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)); Загружают Протоколы на выбранный ресурс googleclassroom (или аналог)
------------------------------	---------	---------	---------	---	-----------------------------	---	-----------------------------	--

Подготовительный день	9:30:00	12:00:00	2:30:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	к работе не привлекаются	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	Знакомство экспертной группы с закрепленными за ними участниками ДЭ	Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоустройство рабочее место участника ДЭ (заранее ими подготовленное, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД 1.1)
-----------------------	---------	----------	---------	---	--------------------------	---	---	--

День 1	8:30:00	8:45:00	0:15:00	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим Участниками демонстрируют рабочее место через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или
--------	---------	---------	---------	---	--	---	--	---

								аналогичной) администратор ом площадки (осуществляетс я через выбранный ресурс)
--	--	--	--	--	--	--	--	---

День 1	8:45:00	9:00:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивани е инструкции через выбранный ресурс дистанционног о взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог) Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляе тс я через выбранный ресурс) Открытие доступа ответственным экспертам
--------	---------	---------	---------	--	---	--	---	--

								<p>через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--



День 1	9:00:00	12:00:00	3:00:00	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 1.1 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
День 1	12:00:00	12:30:00	0:30:00	Обед	Обед	Обед	Обед	Обед
День 1	12:30:00	12:45:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа

								на выбранном ресурсе google classroom (или аналог) Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс) Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
--	--	--	--	--	--	--	--	---

День 1	12:45:00	15:45:00	3:00:00	Выполнение модуля D	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля D	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 1.1 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
	15:45:00	18:00:00	2:15:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются

День 1	18:00:00	19:00:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировки оценок	к работе не привлекаются	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировки оценок	к работе не привлекаются
--------	----------	----------	---------	--	--	-----------------------------	--	-----------------------------

## **2.9. Образец задания демонстрационного экзамена**

### **ЗАДАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

#### **ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЯ**

##### **Описание модуля С: «Корпоративный и информационный дизайн»**

В данном модуле необходимо разработать статичный и анимационный логотип для компании, правила использования логотипа, визуализацию сувенирной продукции, дизайн печатной корпоративной продукции и ее визуализацию, скомпоновать на презентационных щит на лист формата А3 (дополнительно можно оформить стилеобразующими элементами или авторской графикой). Все разработанные продукты корпоративного и информационного дизайна должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

##### **При выполнении модуля С ставятся следующие цели:**

1. Создание продуктов корпоративного и информационного дизайна в соответствии требованиям заказчика и индустрии

##### **При выполнении данного модуля С ставятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Выбрать технические и программные средства для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
3. Разработать дизайн-макеты на основе задания

##### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Наименование организации (фирмы, мероприятия), информация о деятельности заказчика;

- Перечень обязательных элементов продукта;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Разработка логотипа в статичном и анимационном варианте компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа, как часть брендбука;
- Создание макетов корпоративной продукции для печати (бланка/прайса/сертификата);
- Разработка дизайна сувенирной продукции, нанесение на мокап;
- Презентация фирменного стиля.

#### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в формате «pdf»;
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции и презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация на мокапах и электронный презентационный щит.

## **Описание модуля D:«Реклама и цифровой дизайн»**

В данном модуле необходимо разработать прототип продукта цифрового дизайна и рекламы и его визуализацию, скомпоновать на презентационных щитах на лист формата А3 (дополнительно можно оформить стилеобразующими элементами или авторской графикой). Все разработанные продукты рекламы и цифрового дизайна должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

### **При выполнении модуля D ставятся следующие цели:**

1. Создание рекламы и продукта цифрового дизайна в соответствии с требованиями заказчика и индустрии

### **При выполнении модуля D ставятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Создать визуальные образы с рекламными функциями
3. Разработать дизайн-макеты на основе задания

### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);

- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Создание элементов рекламной и цифровой продукции;
- Разработка дизайна слайдера для сайта или интерактивного панно / рассылки-опросника(внешний вид продукта и возможности разработки его функционала);
- Разработка дизайна рекламной продукции – флаера/плаката/листовки.
- Презентация разработанных продуктов.

#### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в форматах «pdf» и «png» (или аналоги);
- Электронные версии;
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции или презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация продуктов, презентационный щит.

#### **Требования к оформлению письменных материалов**

Выходные файлы оформляются согласно инструкции и требованиям по каждому модулю отдельно.

#### **Представление результатов работы**

Разработанные продукты презентуются по каждому модулю отдельно после его выполнения согласно требованиям, для очного и распределенного формата демонстрационного экзамена в виде презентационных щитов или собранного мокапа продукта, для дистанционного формата визуализация выполненных заданий согласно требованиям.



## **Необходимые приложения**

В приложения входят:

- Приложение: содержит текстовый и иллюстративный материал, необходимый для выполнения задания.

Задание и все необходимые материалы предоставляются участникам непосредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль посредством размещения на сетевом диске или непосредственно на компьютере участника. Распространение задания среди участников до начала демонстрационного экзамена запрещено. Задание не подлежит к публикации.

## **2.10. План застройки площадки**

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

Расположение комнат участников, экспертов, площадки может варьироваться в соответствии с архитектурой помещений ЦПДЭ, комната ГЭ может находиться на площадке в качестве рабочего места ГЭ. В случае если для каждой комнаты предусмотрено отдельное помещение, то прикладываем общий план этажа с размещением этих комнат, или этажей если комнаты находятся на разных этажах здания.

## **2.11. Инфраструктурный лист**

Перечни необходимого оборудования, инструментов и расходных материалов представлены в формах инфраструктурного листа.

Инфраструктурный лист состоит из двух форм: форма 1 – перечень оборудования и инструментов; форма 2 - перечень расходных материалов.

Содержание формы 1 инфраструктурного листа не меняется в течение всего срока действия оценочных материалов. Содержание формы 2 инфраструктурного листа меняется и утверждается ежегодно.

В целях создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся (выпускников) из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организатор проведения демонстрационного экзамена, как правило, образовательная организация самостоятельно дополняет (расширяет) перечни оборудования и инструментов, представленные в инфраструктурном листе.

Информация о наличии в формах инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 2.11.1 настоящего раздела.

Таблица 2.11.1 - Информация об инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части инфраструк турного листа	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
		Очный	Дистанцио нный	Распреде ленный	
1.	Форма 1	да	да	да	«КОД 1.1-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 1»
2.	Форма 2	да	да	да	«КОД 1.1-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 2»

Оборудование и инструменты инфраструктурного листа для настоящего КОД также включены в Универсальный инфраструктурный лист, который применим к любому КОД в рамках настоящих оценочных материалов.

Универсальный инфраструктурный лист прилагается ко всем по совокупности инфраструктурным листам КОД в рамках настоящих оценочных материалов в электронном виде в формате excel.

Информация о наличии в формах универсального инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 2.11.2 настоящего раздела.

Таблица 2.11.2 - Информация об универсальном инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части универсаль ного инфраструк турного листа	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
		Очный	Дистанцио нный	Распреде ленный	
1.	УИЛ	да	да	да	«Универсальный инфраструктурный лист»

## План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: очный/распределенный

Общая площадь площадки: 60м<sup>2</sup>



Рисунок П.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: дистанционный  
Общая площадь площадки: 3м<sup>2</sup>

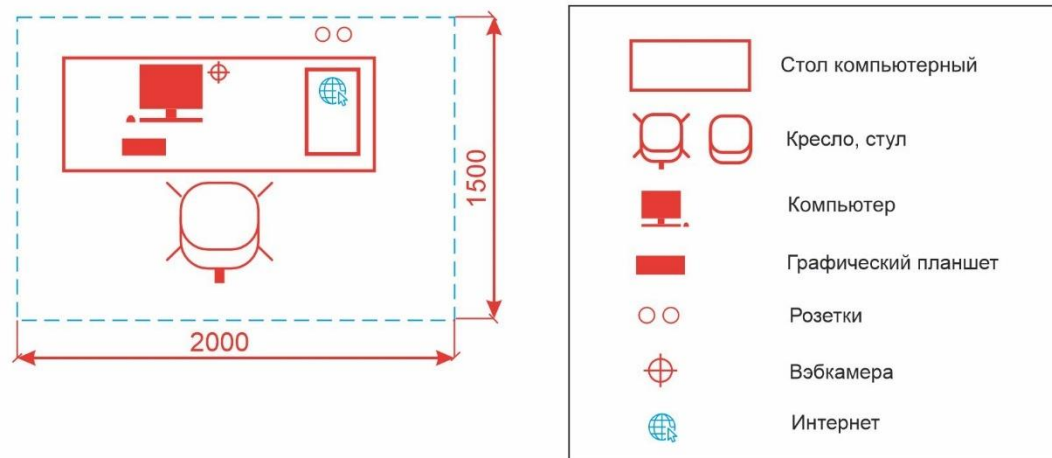


Рисунок II.2 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

### **III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.2-2023-2025**

#### **3.1. Паспорт КОД1.2-2023-2025**

Настоящий КОД предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 3.1.1 настоящего раздела.

Таблица 3.1.1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации		
Промежуточная аттестация		
Государственная итоговая аттестация		
Номер компетенции	Название компетенции	
40	Графический дизайн	
Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	
54.01.20	Графический дизайнер	
42.02.01	Реклама	
54.01.01	Исполнитель художественно-оформительских работ	
42.02.02	Издательское дело	
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)		
Код профессии (специальности) СПО	Наименование профессии (специальности) СПО	Реквизиты акта об утверждении ФГОС СПО
54.01.20	Графический дизайнер	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 декабря 2016 г. № 1543
54.01.01	Исполнитель художественно-оформительских работ	Приказ Министерства образования и науки РФ от 02 августа 2013 г. № 668
42.02.01	Реклама	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 510
42.02.02	Издательское дело	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 511
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2020 г. № 658

Основные характеристики КОД представлены в таблице 3.1.2 настоящего раздела.

Таблица 3.1.2 - Основные характеристики КОД

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
-------	--------------	--------------------------------



1	2	3
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное обозначение КОД)	КОД 1.2-2023-2025
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	однодневный
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	50,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания	6:00
8.	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9.	КОД применим для проведения экзамена в рамках процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	нет
10.	Формат проведения ДЭ	X
11.	КОД применим для проведения экзамена в очном формате (участники и эксперты работают на центре проведения экзамена)	да
12.	КОД применим для проведения экзамена в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	да
13.	КОД применим для проведения экзамена в распределенном формате (либо участники, либо эксперты работают удаленно)	да
14.	Условия проведения экзамена при распределенном формате	Участники находятся в ЦПДЭ, эксперты работают удаленно
15.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
16.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
17.	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 16 количество человек в группе	Оставшийся вне группы участник работает самостоятельно один, (если таковых более одного, экзаменуемые работают в неполной группе)

18.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
19.	Наличие автоматизированной оценки результатов заданий экзамена	нет
20.	Краткое описание условий автоматизации результатов заданий экзамена	

### 3.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkillsStandardsSpecifications(WSSS))

Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена с использованием настоящего комплекта оценочной документации представлен в таблице 3.2.1.

Таблица 3.2.1 - Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена

№ п/п	Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4	5
1.	1	Организация работы и управление	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Правила охраны труда, безопасные методы работы  Временные ограничения, действующие в отрасли  Отраслевые термины  Характер и цели технических условий заказчика и проектов  Соответствующее использование программного обеспечения для получения требуемых результатов  Методы работы в рамках организационных ограничений  Методы работы в команде для достижения общей цели</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Понимать технические условия заказчика и проекта;  Выдерживать графики реализации проектов;  Действовать самостоятельно и профессиональным образом;  Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;  Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для заказчика и компании;  Устранять отставания от графика;</p>	5,00

			<p>Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;  Справляться с многозадачностью;  Демонстрировать навыки тайм-менеджмента  Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</p>	
2.	2	Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Важность умения внимательно слушать  Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику  Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов  Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений  Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций  Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Использовать навыки повышения грамотности для:  <i>Соблюдения документальных инструкций к проекту;</i>  <i>Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;</i>  <i>Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;</i>  <i>Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.</i>  Использовать навыки устного общения для:  <i>Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;</i>  <i>Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;</i>  <i>Организации и проведения презентации для заказчика;</i>  <i>Постановки надлежащим образом вопросов заказчику;</i>  <i>Использования настойчивости и</i></p>	5,00

			такта при общении с заказчиком. Показа визуальной разработки посредством эскизов.	
3.	3	Решение проблем	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b> Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса; Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b> Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий; Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий; Использовать навыки организации рабочего времени; Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</p>	5,00
4	4	Инновации, креативность и дизайн	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b> Креативные тенденции в отрасли; Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию; Принципы и методы адаптации графики для различных целей; Различные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка; Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю; Как обеспечить единый подход и улучшить проект; Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие; Современные тенденции, используемые при разработке</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b> Принципы и элементы разработки оформления; Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев</p>	17,00

		<p>используемые в отрасли.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <p>Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</p> <p>Создавать (включая фотосъемку), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в он-лайн режиме;</p> <p>Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</p> <p>Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</p> <p>Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</p> <p>Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</p> <p>Соблюдать существующие принципы корпоративного стиля и руководства по стилю</p> <p>Поддерживать концепцию оригинального оформления и улучшать внешнюю привлекательность;</p> <p>Трансформировать идеи в креативное и приятное оформление.</p>	
--	--	--	--

5.	5	Технические аспекты разработки и вывод	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Технологические тенденции и направления развития в отрасли;  Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;  Стандарты выполнения презентаций для заказчика;  Обработку и редактирование изображения;  Соответствующие размеры, форматы файлов, разрешение и сжатие;  Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;  Метки печати и метки под обрез;  Тиснения, позолоты, лаки;  Приложения ПО;  Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Создавать макеты прототипов для презентации;  Макетировать в соответствии со стандартами презентации;  Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;  Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;  Вносить корректировку цветов в файл;  Сохранять файлы в соответствующем формате;  Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;  Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</p>	18,00
----	---	--	---	-------

### **3.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО(видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS**

Информация о соответствии применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS представлена в приложении № 1 к настоящим оценочным материалам.

Дополнительно в приложении № 1 к настоящим оценочным материалам содержится информация о соответствии содержания элементов ФГОС СПО, WSSS профессиональным стандартам (квалификациям) и информация о применимости КОД в рамках независимой оценки квалификаций (НОК).



### 3.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест представлено в таблице 3.4.1.

Таблица 3.4.1 - Расчет количества экспертов в зависимости от количества рабочих мест и экзаменуемых

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	3
12	1	12	3
13	1	13	6
14	1	14	6
15	1	15	6
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	6
22	1	22	6
23	1	23	6
24	1	24	9
25	1	25	9

### 3.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 3.5.1.

Таблица 3.5.1 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 15,99%	16,00% - 31,99%	32,00% - 55,99%	56,00% - 100,00%
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному 50 (в баллах)	0,00 - 7,99	8,00 - 15,99	16,00 - 27,99	28,00 - 50,00

### 3.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 3.6.1.

Таблица 3.6.1 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1.	Дополнительные ОЗУ
2.	Дополнительные жесткие диски
3.	Книги, содержащие справочную информацию по дизайну

4.	Изображения и графические элементы Clipart
5.	Клей
6.	Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod, смарт-часы и т.д.)
7.	Участникам не предоставляется доступ к Интернету
8.	Ножницы
9.	Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

### 3.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 3.7.1.

Таблица 3.7.1 – Модули и их длительность

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Длительность модуля
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	3:00:00
<b>2.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	3:00:00
<b>Итог</b>	-	6:00:00

Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки в виде оценочной ведомости представлена в таблице 3.7.2.

Таблица 3.7.2 - Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	А. Творческий процесс	1, 4	3,50	0,00	3,50
2.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	В. Итоговый проект	1, 2, 3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
3.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	С. Программно-аппаратное обеспечение	2, 3, 5	0,00	4,00	4,00
4.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,50	1,00	2,50
5.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Е. Знание допечатной подготовки	1, 4, 5	0,00	4,00	4,00
6.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,50	1,50

<b>7.</b>	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>8.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	А. Творческий процесс	4	3,50	0,00	3,50
<b>9.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	В. Итоговый проект	3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
<b>10.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	С. Программно-аппаратное обеспечение	1, 2, 3, 5	0,00	4,00	4,00
<b>11.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,50	1,00	2,50
<b>12.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Е. Знание допечатной подготовки	3, 4, 5	0,00	4,00	4,00
<b>13.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,50	1,50
<b>14.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>Итог</b>	-	-	-	25,00	25,00	50,00

### 3.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>4</sup>

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена представлен в виде таблицы 3.8.1.

Таблица 3.8.1 - Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День экзамена	Начало мероприятия	Окончание мероприятия	Длительность мероприятия	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате экзамена	Действия экзаменуемых при распределенном формате экзамена	Действия экспертной группы при дистанционном формате экзамена	Действия экзаменуемых при дистанционном формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционного формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются

<sup>4</sup> Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

Подготовительный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются
Подготовительный день	8:20:00	8:30:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использованием ресурсов для дистанционного взаимодействия	к работе не привлекаются	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использованием ресурсов для дистанционного взаимодействия	к работе не привлекаются



Подготовительный день	8:30:00	8:40:00	0:10:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются
Подготовительный день	8:40:00	9:00:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительного дня начинается после завершения дня 1 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Регистрация участников демонстрационного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительного дня начинается после завершения дня 1 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Подключение к выбранному ресурсу в указанное время Работа с техническим администратором площадки и с ресурсами: Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог)

							Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог)); Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог)); Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог); Облачное хранилище Google Диск или аналог
--	--	--	--	--	--	--	--

Подготовительный день	9:00:00	9:30:00	0:30:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Заполняют Протокол о регистрации путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)); Загружают Протоколы на выбранный ресурс googleclassroom (или аналог)
-----------------------	---------	---------	---------	---	--------------------------	---	--------------------------	--

Подготовительный день	9:30:00	12:00:00	2:30:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	к работе не привлекаются	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	Знакомство экспертной группы с закрепленными за ними участниками ДЭ	Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоустройство рабочее место участника ДЭ (заранее ими подготовленное, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД 1.2)
-----------------------	---------	----------	---------	---	--------------------------	---	---	--

День 1	8:30:00	8:45:00	0:15:00	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим Участниками демонстрируют рабочее место через выбранный ресурс дистанционно о взаимодействия (Zoom или аналог) и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной)
--------	---------	---------	---------	---	--	---	--	--

								администратор ом площадки (осуществляетс я через выбранный ресурс)
День 1	8:45:00	9:00:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивани е инструкции через выбранный ресурс дистанционног о взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог) Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляетс я через

								выбранный ресурс) Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
День 1	9:00:00	12:00:00	3:00:00	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 1.2 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
День 1	12:00:00	12:30:00	0:30:00	Обед	Обед	Обед	Обед	Обед

День 1	12:30:00	12:45:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивани е инструкции через выбранный ресурс дистанционног о взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог) Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляе тс я через выбранный ресурс) Открытие доступа ответственным экспертам через
--------	----------	----------	---------	--	---	--	---	---



								программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
День 1	12:45:00	15:45:00	3:00:00	Выполнение модуля А	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля А	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 1.2 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)

День 1	15:45:00	18:00:00	2:15:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются
--------	----------	----------	---------	--	--	--------------------------	--	--------------------------

День 1	18:00:00	19:00:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировки оценок	к работе не привлекаются	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировки оценок	к работе не привлекаются
--------	----------	----------	---------	--	--	-----------------------------	--	-----------------------------

### **3.9. Образец задания демонстрационного экзамена**

#### **ЗАДАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

##### **ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЯ**

###### **Описание модуля С: «Корпоративный и информационный дизайн»**

В данном модуле необходимо разработать статичный и анимационный логотип для компании, правила использования, визуализацию сувенирной продукции, дизайн печатной корпоративной продукции и ее визуализацию, скомпоновать на презентационных щит на лист формата А3 (дополнительно можно оформить стилеобразующими элементами или авторской графикой). Все разработанные продукты корпоративного и информационного дизайна должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

###### **При выполнении модуля С составятся следующие цели:**

1. Создание продуктов корпоративного и информационного дизайна в соответствии требованиям заказчика и индустрии

###### **При выполнении данного модуля С составятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Выбрать технические и программные средства для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
3. Разработать дизайн-макеты на основе задания

###### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);

- Наименование организации (фирмы, мероприятия), информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

**Выполняемая работа:**

- Разработка логотипа в статичном и анимационном варианте компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа, как часть брендбука;
- Создание макетов корпоративной продукции для печати (бланка/прайса/сертификата);
- Разработка дизайна сувенирной продукции, нанесение на мокап;
- Презентация фирменного стиля.

**Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в формате «pdf»;
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции и презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация на мокапах и электронный презентационный щит.

## **Описание модуля А:«Многостраничный дизайн и цифровые публикации»**

В данном модуле необходимо разработать дизайн обложки и разворотов внутреннего блока рекламного каталога/журнала. Сделать сигнальный макет продукта с обложкой и разворотом распечатанный обрезанный, сложенный, собранный. Все разработанные продукты многостраничного дизайна и цифровых публикаций должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

### **При выполнении модуля А ставятся следующие цели:**

1. Создание продуктов многостраничного дизайна и цифровых публикаций в соответствии с требованиями заказчика и индустрии

### **При выполнении модуля А ставятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий
3. Применить правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий

### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом

пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);

- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Создание элементов печатной и цифровой продукции;
- Разработка дизайна обложки и внутреннего блока периодического издания журнала/каталога с учетом требований к вёрстке и целевой аудитории;
- Презентация разработанных продуктов.

#### **Ожидаемые результаты:**

- итоговая папка с архивом задания, упакованная при помощи рабочей программы
- файл в формате «pdf» (или аналоги);
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: мокап продукта с обложкой и разворотами распечатанный, обрезанный, сложенный, собранный;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация продукта.

#### **Требования к оформлению письменных материалов**

Выходные файлы оформляются согласно инструкции и требованиям по каждому модулю отдельно.

#### **Представление результатов работы**

Разработанные продукты презентуются по каждому модулю отдельно после его выполнения согласно требованиям, для очного и распределенного формата демонстрационного экзамена в виде презентационных щитов или собранного мокапа продукта, для дистанционного формата визуализация выполненных заданий согласно требованиям.

## **Необходимые приложения**

В приложения входят:

- Приложение: содержит текстовый и иллюстративный материал, необходимый для выполнения задания.

Задание и все необходимые материалы предоставляются участникам непосредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль посредством размещения на сетевом диске или непосредственно на компьютере участника. Распространение задания среди участников до начала демонстрационного экзамена запрещено. Задание не подлежит к публикации.



### **3.10. План застройки площадки**

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

Расположение комнат участников, экспертов, площадки может варьироваться в соответствии с архитектурой помещений ЦПДЭ, комната ГЭ может находиться на площадке в качестве рабочего места ГЭ. В случае если для каждой комнаты предусмотрено отдельное помещение, то прикладываем общий план этажа с размещением этих комнат, или этажей если комнаты находятся на разных этажах здания.

### **3.11. Инфраструктурный лист**

Перечни необходимого оборудования, инструментов и расходных материалов представлены в формах инфраструктурного листа.

Инфраструктурный лист состоит из двух форм: форма 1 – перечень оборудования и инструментов; форма 2 - перечень расходных материалов.

Содержание формы 1 инфраструктурного листа не меняется в течение всего срока действия оценочных материалов. Содержание формы 2 инфраструктурного листа меняется и утверждается ежегодно.

В целях создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся (выпускников) из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организатор проведения демонстрационного экзамена, как правило, образовательная организация самостоятельно дополняет (расширяет) перечни оборудования и инструментов, представленные в инфраструктурном листе.

Информация о наличии в формах инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 3.11.1 настоящего раздела.

Таблица 3.11.1 - Информация об инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части инфраструк турного листа	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
		Очный	Дистанцио нный	Распреде ленный	
1.	Форма 1	да	да	да	«КОД 1.2-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 1»
2.	Форма 2	да	да	да	«КОД 1.2-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 2»

Оборудование и инструменты инфраструктурного листа для настоящего КОД также включены в Универсальный инфраструктурный лист, который применим к любому КОД в рамках настоящих оценочных материалов.

Универсальный инфраструктурный лист прилагается ко всем по совокупности инфраструктурным листам КОД в рамках настоящих оценочных материалов в электронном виде в формате excel.

Информация о наличии в формах универсального инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 3.11.2 настоящего раздела.

Таблица 3.11.2 - Информация об универсальном инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части универсаль ного инфраструк турного листа	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
		Очный	Дистанцио нный	Распреде ленный	
1.	УИЛ	да	да	да	«Универсальный инфраструктурный лист»

## План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: очный/распределенный

Общая площадь площадки: 60м<sup>2</sup>



Рисунок III.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: дистанционный

Общая площадь площадки: 3м<sup>2</sup>

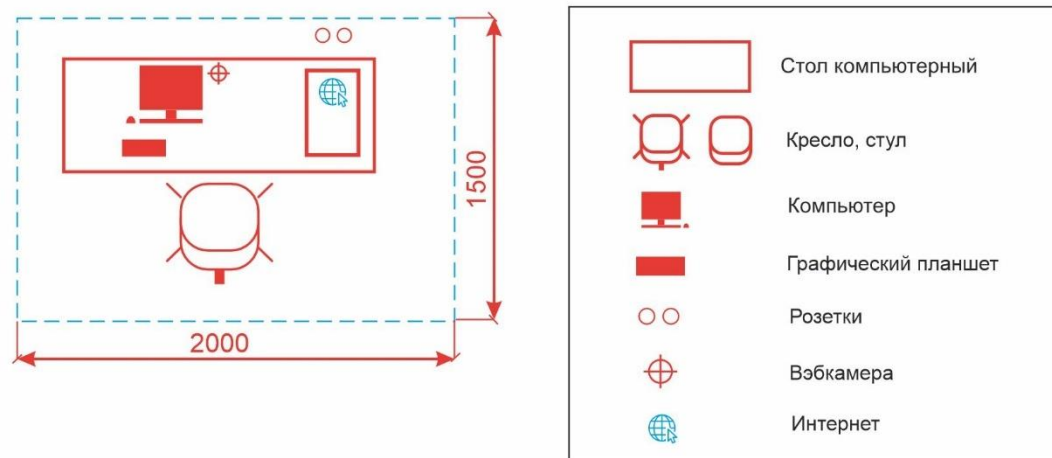


Рисунок III.2 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

## IV. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.3-2023-2024

### 4.1. Паспорт КОД1.3-2023-2024

Настоящий КОД предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 4.1.1 настоящего раздела.

Таблица 4.1.1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации		
Промежуточная аттестация		
Государственная итоговая аттестация		
Номер компетенции	Название компетенции	
40	Графический дизайн	
Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	
54.01.20	Графический дизайнер	
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	
29.02.07	Производство изделий из бумаги и картона	
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)		
Код профессии (специальности) СПО	Наименование профессии (специальности) СПО	Реквизиты акта об утверждении ФГОС СПО
54.01.20	Графический дизайнер	Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1543

54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2020 г. № 658
29.02.07	Производство изделий из бумаги и картона	Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 537

Основные характеристики КОД представлены в таблице 4.1.2 настоящего раздела.

Таблица 4.1.2 - Основные характеристики КОД

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное обозначение КОД)	КОД 1.3-2023-2025
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	однодневный
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	50,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания	6:00
8.	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9.	КОД применим для проведения экзамена в рамках процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	нет
10.	Формат проведения ДЭ	X
11.	КОД применим для проведения экзамена в очном формате (участники и эксперты работают на центре проведения экзамена)	да
12.	КОД применим для проведения экзамена в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	да
13.	КОД применим для проведения экзамена в распределенном формате (либо участники, либо эксперты работают удаленно)	да

14.	Условия проведения экзамена при распределенном формате	Участники находятся в ЦПДЭ, эксперты работают удаленно
15.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
16.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
17.	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 16 количество человек в группе	Оставшийся вне группы участник работает самостоятельно один, (если таковых более одного, экзаменуемые работают в неполной группе)
18.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
19.	Наличие автоматизированной оценки результатов заданий экзамена	нет
20.	Краткое описание условий автоматизации результатов заданий экзамена	



## 4.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkillsStandardsSpecifications(WSSS))

Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена с использованием настоящего комплекта оценочной документации (Таблица 4.2.1).

Таблица 4.2.1 - Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена

№ п/п	Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4	5
1.	1	Организация работы и управление	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Правила охраны труда, безопасные методы работы  Временные ограничения, действующие в отрасли  Отраслевые термины  Характер и цели технических условий заказчика и проектов  Соответствующее использование программного обеспечения для получения требуемых результатов  Методы работы в рамках организационных ограничений  Методы работы в команде для достижения общей цели</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Понимать технические условия заказчика и проекта;  Выдерживать графики реализации проектов;  Действовать самостоятельно и профессиональным образом;  Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;  Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для</p>	5,00

			<p>заказчика и компании;  Устранять отставания от графика;  Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;  Справляться с многозадачностью;  Демонстрировать навыки тайм-менеджмента  Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</p>	
2.	2	Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Важность умения внимательно слушать  Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику  Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов  Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений  Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций  Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Использовать навыки повышения грамотности для:  Соблюдения документальных инструкций к проекту;  Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;  Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;  Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.  Использовать навыки устного общения для:  Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;  Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;  Организации и проведения презентации для заказчика;  Постановки надлежащим образом</p>	5,00

			<p>вопросов заказчику;  Использования настойчивости и такта при общении с заказчиком.  Показа визуальной разработки посредством эскизов.</p>	
3.	3	Решение проблем	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;  Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;  Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;  Использовать навыки организации рабочего времени;  Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</p>	5,00
4	4	Инновации, креативность и дизайн	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Креативные тенденции в отрасли;  Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;  Принципы и методы адаптации графики для различных целей;  Различные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;  Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю;  Как обеспечить единый подход и улучшить проект;  Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;  Современные тенденции, используемые при разработке</p> <p><b>Принципы и элементы разработки оформления;</b></p>	17,00

		<p>Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <p>Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</p> <p>Создавать (включая фотосъемку), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в он-лайн режиме;</p> <p>Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</p> <p>Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</p> <p>Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</p> <p>Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</p> <p>Соблюдать существующие принципы корпоративного стиля и руководства по стилю</p> <p>Поддерживать концепцию оригинального оформления и улучшать внешнюю привлекательность;</p> <p>Трансформировать идеи в креативное и приятное оформление.</p>	
--	--	--	--

5.	5	Технические аспекты разработки и вывод	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <p>Технологические тенденции и направления развития в отрасли;  Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;  Стандарты выполнения презентаций для заказчика;  Обработку и редактирование изображения;  Соответствующие размеры, форматы файлов, разрешение и сжатие;  Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;  Метки печати и метки под обрез;  Тиснения, позолоты, лаки;  Приложения ПО;  Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <p>Создавать макеты прототипов для презентации;  Макетировать в соответствии со стандартами презентации;  Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;  Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;  Вносить корректировку цветов в файл;  Сохранять файлы в соответствующем формате;  Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;  Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</p>	18,00
----	---	--	---	-------

#### **4.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО(видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS**

Информация о соответствии применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS представлена в приложении № 1 к настоящим оценочным материалам.

Дополнительно в приложении № 1 к настоящим оценочным материалам содержится информация о соответствии содержания элементов ФГОС СПО, WSSS профессиональным стандартам (квалификациям) и информация о применимости КОД в рамках независимой оценки квалификаций (НОК).

#### **4.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке**

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест представлено в таблице 4.4.1.

Таблица 4.4.1 - Расчет количества экспертов в зависимости от количества рабочих мест и экзаменуемых

<b>Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке</b>	<b>Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)</b>	<b>Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки</b>	<b>Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3

4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	3
12	1	12	3
13	1	13	6
14	1	14	6
15	1	15	6
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	6
22	1	22	6
23	1	23	6
24	1	24	9
25	1	25	9

#### 4.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 4.5.1.

Таблица 4.5.1 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
<b>Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)</b>	0,00% - 15,99%	16,00% - 31,99%	32,00% - 55,99%	56,00% - 100,00%

<b>Отношение полученного количества баллов к максимально возможному 50 (в баллах)</b>	0,00 - 7,99	8,00 - 15,99	16,00 - 27,99	28,00 - 50,00
---	-------------	--------------	---------------	---------------

#### **4.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена**

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 4.6.1.

Таблица 4.6.1 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование запрещенного оборудования</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
1.	Дополнительные ОЗУ
2.	Дополнительные жесткие диски
3.	Книги, содержащие справочную информацию по дизайну
4.	Изображения и графические элементы Clipart
5.	Клей
6.	Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod, смарт-часы и т.д.)
7.	Участникам не предоставляется доступ к Интернету
8.	Ножницы
9.	Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

#### **4.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки**

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 4.7.1.

Таблица 4.7.1 – Модули и их длительность

<b>№ п/п</b>	<b>Модуль задания, где проверяется критерий</b>	<b>Длительность модуля</b>
--------------	---	----------------------------



<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	Модуль С – Корпоративный информационный дизайн	3:00:00
<b>2.</b>	Модуль В – Упаковка	3:00:00
<b>Итого</b>	-	6:00:00

Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки в виде оценочной ведомости представлена в таблице 4.7.2.

Таблица 4.7.2 - Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	А. Творческий процесс	1, 4	3,50	0,00	3,50
2.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	В. Итоговый проект	1, 2, 3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
3.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	С. Программно-аппаратное обеспечение	2, 3, 5	0,00	4,00	4,00
4.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,50	1,00	2,50
5.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Е. Знание допечатной подготовки	1, 4, 5	0,00	4,00	4,00
6.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,50	1,50

<b>7.</b>	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>8.</b>	Модуль В – Упаковка	А. Творческий процесс	2, 4	3,50	0,00	3,50
<b>9.</b>	Модуль В – Упаковка	В. Итоговый проект	1, 3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
<b>10.</b>	Модуль В – Упаковка	С. Программно-аппаратное обеспечение	1, 2, 3, 5	0,00	4,00	4,00
<b>11.</b>	Модуль В – Упаковка	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,50	1,00	2,50
<b>12.</b>	Модуль В – Упаковка	Е. Знание допечатной подготовки	1, 2, 3, 4, 5	0,00	4,00	4,00
<b>13.</b>	Модуль В – Упаковка	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,50	1,50
<b>14.</b>	Модуль В – Упаковка	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>Итог</b>	-	-	-	25,00	25,00	50,00

#### 4.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>5</sup>

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена представлен в виде таблицы 4.8.1.

Таблица 4.8.1 - Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День экзамена	Начало мероприятия	Окончание мероприятия	Длительность мероприятия	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате экзамена	Действия экзаменуемых при распределенном формате экзамена	Действия экспертной группы при дистанционном формате экзамена	Действия экзаменуемых при дистанционном формате экзамена
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются

<sup>5</sup> Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

Подготовительный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются
Подготовительный день	8:20:00	8:30:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использованием ресурсов для дистанционного взаимодействия	к работе не привлекаются	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использованием ресурсов для дистанционного взаимодействия	к работе не привлекаются

Подготовительный день	8:30:00	8:40:00	0:10:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются
Подготовительный день	8:40:00	9:00:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительного дня начинается после завершения дня 1 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Регистрация участников демонстрационного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительного дня начинается после завершения дня 1 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Подключение к выбранному ресурсу в указанное время Работа с техническим администратором площадки и с ресурсами: Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог)

							Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог)); Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог)); Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог); Облачное хранилище Google Диск или аналог
--	--	--	--	--	--	--	--

Подготов ительный день	9:00:00	9:30:00	0:30:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Заполняют Протокол о регистрации путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)); Загружают Протоколы на выбранный ресурс googleclassroo m (или аналог)
------------------------------	---------	---------	---------	---	-----------------------------	---	-----------------------------	--



Подготовительный день	9:30:00	12:00:00	2:30:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	к работе не привлекаются	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	Знакомство экспертной группы с закрепленными за ними участниками ДЭ	Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоустройство рабочее место участника ДЭ (заранее ими подготовленное, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД 1.3)
-----------------------	---------	----------	---------	---	--------------------------	---	---	--

День 1	8:30:00	8:45:00	0:15:00	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим Участниками демонстрирующ рабочее место через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или
--------	---------	---------	---------	---	--	---	--	---

								аналогичной) администратор ом площадки (осуществляетс я через выбранный ресурс)
День 1	8:45:00	9:00:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивани е инструкции через выбранный ресурс дистанционног о взаимодействи я (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог) Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом

								(осуществляется через выбранный ресурс) Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
--	--	--	--	--	--	--	--	---

День 1	9:00:00	12:00:00	3:00:00	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 1.3 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
День 1	12:00:00	12:30:00	0:30:00	Обед	Обед	Обед	Обед	Обед
День 1	12:30:00	12:45:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в

								<p>             виде документа              на выбранном              ресурсе google              classroom (или              аналог)              Брифинг              участников:              ответы на              вопросы              главным              экспертом              (осуществляется              через              выбранный              ресурс)              Открытие              доступа              ответственным              экспертам              через              программу              совместной              удаленной              работы google              classroom (или              аналог)           </p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

День 1	12:45:00	15:45:00	3:00:00	Выполнение модуля В	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля В	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 1.3 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
День 1	15:45:00	18:00:00	2:15:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются

День 1	18:00:00	19:00:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	Главный эксперт вносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировке оценок	к работе не привлекаются	Главный эксперт вносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировке оценок	к работе не привлекаются
--------	----------	----------	---------	--	--	-----------------------------	--	-----------------------------



## **4.9. Образец задания демонстрационного экзамена**

### **ЗАДАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

#### **ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЯ**

##### **Описание модуля С: «Корпоративный и информационный дизайн»**

В данном модуле необходимо разработать статичный и анимационный логотип для компании, правила использования, визуализацию сувенирной продукции, дизайн печатной корпоративной продукции и ее визуализацию, скомпоновать на презентационных щит на лист формата А3 (дополнительно можно оформить стилеобразующими элементами или авторской графикой). Все разработанные продукты корпоративного и информационного дизайна должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

##### **При выполнении модуля С ставятся следующие цели:**

1. Создание продуктов корпоративного и информационного дизайна в соответствии с требованиями заказчика и индустрии

##### **При выполнении данного модуля С ставятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Выбрать технические и программные средства для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
3. Разработать дизайн-макеты на основе задания

##### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Наименование организации (фирмы, мероприятия), информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;

- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Разработка логотипа в статичном и анимационном варианте компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа, как часть брендбука;
- Создание макетов корпоративной продукции для печати (бланка/прайса/сертификата);
- Разработка дизайна сувенирной продукции, нанесение на мокап;
- Презентация фирменного стиля.

#### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в формате «pdf»;
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции и презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация на мокапах и электронный презентационный щит.

### **Описание модуля В:«Упаковка»**

В данном модуле необходимо разработать дизайн упаковки и сопутствующей продукции. Собрать мокап разработанного продукта и предоставить дополнительные продукты согласно заданию. Все разработанные продукты упаковки должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

#### **При выполнении модуля В вставляются следующие цели:**

1. Создание дизайна упаковки в соответствии с требованиями заказчика и индустрии

#### **При выполнении модуля В вставляются следующие задачи:**

1. Создать художественно-конструкторский проект тары и упаковки для различных видов продукции
2. Выполнить технические, эстетические и рекламные требования к изделиям из бумаги и картона

#### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

### **Выполняемая работа:**

- Создание элементов печатной и цифровой продукции;
- Разработка дизайна указанного в техническом задании типа упаковки с игровым элементом;
- Презентация разработанных продуктов.

### **Ожидаемые результаты:**

- рабочий файл
- файл в формате «pdf» (или аналоги);
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: мокап упаковки распечатанный, вырезанный, собранный;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация продукта.

### **Требования к оформлению письменных материалов**

Выходные файлы оформляются согласно инструкции и требованиям по каждому модулю отдельно.

### **Представление результатов работы**

Разработанные продукты презентуются по каждому модулю отдельно после его выполнения согласно требованиям, для очного и распределенного формата демонстрационного экзамена в виде презентационных щитов или собранного мокапа продукта, для дистанционного формата визуализация выполненных заданий согласно требованиям.

### **Необходимые приложения**

В приложения входят:

- Приложение: содержит текстовый и иллюстративный материал, необходимый для выполнения задания.

Задание и все необходимые материалы предоставляются участникам непосредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль посредством размещения на сетевом диске или непосредственно на компьютере участника. Распространение задания среди участников до начала демонстрационного экзамена запрещено. Задание не подлежит к публикации.

#### **4.10. План застройки площадки**

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

Расположение комнат участников, экспертов, площадки может варьироваться в соответствии с архитектурой помещений ЦПДЭ, комната ГЭ может находиться на площадке в качестве рабочего места ГЭ. В случае если для каждой комнаты предусмотрено отдельное помещение, то прикладываем общий план этажа с размещением этих комнат, или этажей если комнаты находятся на разных этажах здания.

#### **4.11. Инфраструктурный лист**

Перечни необходимого оборудования, инструментов и расходных материалов представлены в формах инфраструктурного листа.

Инфраструктурный лист состоит из двух форм: форма 1 – перечень оборудования и инструментов; форма 2 - перечень расходных материалов.

Содержание формы 1 инфраструктурного листа не меняется в течение всего срока действия оценочных материалов. Содержание формы 2 инфраструктурного листа меняется и утверждается ежегодно.

В целях создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся (выпускников) из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организатор проведения демонстрационного экзамена, как правило, образовательная организация самостоятельно дополняет (расширяет) перечни оборудования и инструментов, представленные в инфраструктурном листе.

Информация о наличии в формах инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 4.11.1 настоящего раздела.

Таблица 4.11.1 - Информация об инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части инфраструк- турного листа	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
		Очный	Дистанцио- нный	Распреде- ленный	
1.	Форма 1	да	да	да	«КОД 1.3-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 1»
2.	Форма 2	да	да	да	«КОД 1.3-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 2»

Оборудование и инструменты инфраструктурного листа для настоящего КОД также включены в Универсальный инфраструктурный лист, который применим к любому КОД в рамках настоящих оценочных материалов.

Универсальный инфраструктурный лист прилагается ко всем по совокупности инфраструктурным листам КОД в рамках настоящих оценочных материалов в электронном виде в формате excel.

Информация о наличии в формах универсального инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 4.11.2 настоящего раздела.

Таблица 4.11.2 - Информация об универсальном инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части универсаль	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
----------	----------------------------------	---	--	--	--

ного инфраструк турного листа	Очный	Дистанцио нный	Распреде ленный
--	-------	-------------------	--------------------

1.	УИЛ	да	да	да	«Универсальный инфраструктурный лист»
----	-----	----	----	----	--



# План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: очный/распределенный

Общая площадь площадки: 60м<sup>2</sup>



Рисунок IV.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: дистанционный

Общая площадь площадки: 3м<sup>2</sup>

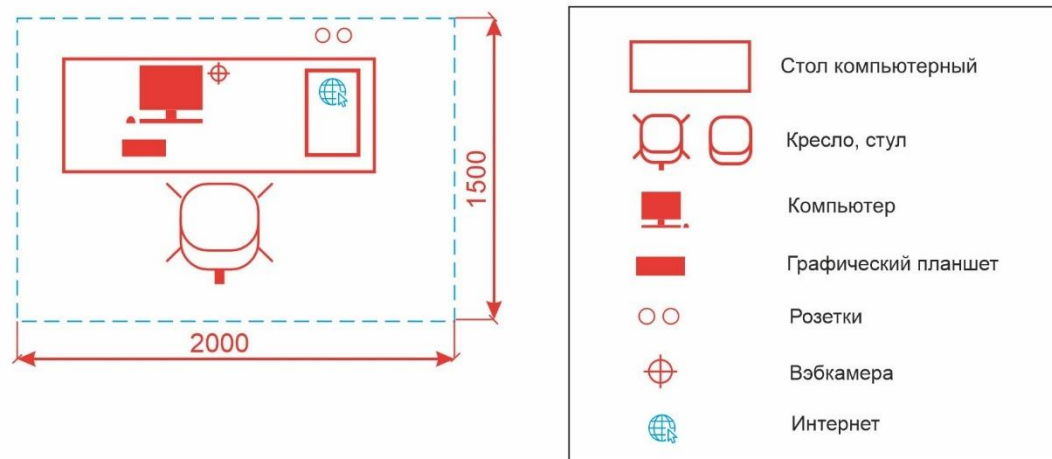


Рисунок IV.2 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

## **V. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 2.1-2023-2024**

### **5.1. Паспорт КОД2.1-2023-2024**

Настоящий КОД предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 6.1.1 настоящего раздела.

Таблица 5.1.1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации		
Государственная итоговая аттестация		
Номер компетенции	Название компетенции	
40	Графический дизайн	
Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	
54.01.20	Графический дизайнер	
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)		
Код профессии (специальности) СПО	Наименование профессии (специальности) СПО	Реквизиты акта об утверждении ФГОС СПО
54.01.20	Графический дизайнер	Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1543

Основные характеристики КОД представлены в таблице 6.1.2 настоящего раздела.

Таблица 5.1.2 - Основные характеристики КОД

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное обозначение КОД)	КОД 2.1-2023-2025
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	двухдневный
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	100,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания	12:00
8.	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9.	КОД применим для проведения экзамена в рамках процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	нет
10.	Формат проведения ДЭ	X
11.	КОД применим для проведения экзамена в очном формате (участники и эксперты работают на центре проведения экзамена)	да
12.	КОД применим для проведения экзамена в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	да
13.	КОД применим для проведения экзамена в распределенном формате (либо участники, либо эксперты работают удаленно)	да
14.	Условия проведения экзамена при распределенном формате	Участники находятся в ЦПДЭ, эксперты работают удаленно
15.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная

16.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
17.	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 16 количество человек в группе	Оставшийся вне группы участник работает самостоятельно один, (если таковых более одного, экзаменуемые работают в неполной группе)
18.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
19.	Наличие автоматизированной оценки результатов заданий экзамена	нет
20.	Краткое описание условий автоматизации результатов заданий экзамена	

## 5.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkillsStandardsSpecifications(WSSS))

Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена с использованием настоящего комплекта оценочной документации (Таблица 6.2.1).

Таблица 5.2.1 - Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена

№ п/п	Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4	5
1.	1	Организация работы и управление	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Правила охраны труда, безопасные методы работы  Временные ограничения, действующие в отрасли  Отраслевые термины  Характер и цели технических условий заказчика и проектов  Соответствующее использование программного обеспечения для получения требуемых результатов  Методы работы в рамках организационных ограничений  Методы работы в команде для достижения общей цели</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Понимать технические условия заказчика и проекта;  Выдерживать графики реализации проектов;  Действовать самостоятельно и профессиональным образом;  Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;  Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для</p>	10

			<p>заказчика и компании;  Устранять отставания от графика;  Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;  Справляться с многозадачностью;  Демонстрировать навыки тайм-менеджмента  Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</p>	
2.	2	Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Важность умения внимательно слушать  Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику  Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов  Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений  Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций  Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Использовать навыки повышения грамотности для:  Соблюдения документальных инструкций к проекту;  Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;  Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;  Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.  Использовать навыки устного общения для:  Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;  Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;  Организации и проведения презентации для заказчика;  Постановки надлежащим образом</p>	10,00

			<p>вопросов заказчику;  Использования настойчивости и такта при общении с заказчиком.  Показа визуальной разработки посредством эскизов.</p>	
3.	3	Решение проблем	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;  Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b>  Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;  Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;  Использовать навыки организации рабочего времени;  Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</p>	10,00
4	4	Инновации, креативность и дизайн	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b>  Креативные тенденции в отрасли;  Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;  Принципы и методы адаптации графики для различных целей;  Различные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;  Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю;  Как обеспечить единый подход и улучшить проект;  Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;  Современные тенденции, используемые при разработке</p> <p><b>Принципы и элементы разработки оформления;</b></p>	35,00



		<p>Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <p>Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</p> <p>Создавать (включая фотосъемку), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в он-лайн режиме;</p> <p>Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</p> <p>Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</p> <p>Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</p> <p>Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</p> <p>Соблюдать существующие принципы корпоративного стиля и руководства по стилю</p> <p>Поддерживать концепцию оригинального оформления и улучшать внешнюю привлекательность;</p> <p>Трансформировать идеи в креативное и приятное оформление.</p>	
--	--	--	--

5.	5	Технические аспекты разработки и вывод	<p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <p>Технологические тенденции и направления развития в отрасли;  Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;  Стандарты выполнения презентаций для заказчика;  Обработку и редактирование изображения;  Соответствующие размеры, форматы файлов, разрешение и сжатие;  Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;  Метки печати и метки под обрез;  Тиснения, позолоты, лаки;  Приложения ПО;  Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</p> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <p>Создавать макеты прототипов для презентации;  Макетировать в соответствии со стандартами презентации;  Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;  Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;  Вносить корректировку цветов в файл;  Сохранять файлы в соответствующем формате;  Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;  Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</p>	35,00
----	---	--	---	-------

### **5.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО(видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS**

Информация о соответствии применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS представлена в приложении № 1 к настоящим оценочным материалам.

Дополнительно в приложении № 1 к настоящим оценочным материалам содержится информация о соответствии содержания элементов ФГОС СПО, WSSS профессиональным стандартам (квалификациям) и информация о применимости КОД в рамках независимой оценки квалификаций (НОК).

### **5.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке**

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест представлено в таблице 6.4.1.

Таблица 5.4.1 - Расчет количества экспертов в зависимости от количества рабочих мест и экзаменуемых

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3

4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	3
12	1	12	3
13	1	13	6
14	1	14	6
15	1	15	6
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	6
22	1	22	6
23	1	23	6
24	1	24	9
25	1	25	9

### 5.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 6.5.1.

Таблица 5.5.1 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
<b>Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)</b>	0,00% - 15,99%	16,00% - 31,99%	32,00% - 55,99%	56,00% - 100,00%

## 5.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 6.6.1.

Таблица 5.6.1 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1.	Дополнительные ОЗУ
2.	Дополнительные жесткие диски
3.	Книги, содержащие справочную информацию по дизайну
4.	Изображения и графические элементы Clipart
5.	Клей
6.	Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod, смарт-часы и т.д.)
7.	Участникам не предоставляется доступ к Интернету
8.	Ножницы
9.	Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

## 5.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 6.7.1.

Таблица 5.7.1 – Модули и их длительность

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Длительность модуля
1	2	3
1.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	3:00:00
2.	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	3:00:00

<b>3.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	3:00:00
<b>4.</b>	Модуль В – Упаковка	3:00:00
<b>Итог</b>	-	12:00:00

Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки в виде оценочной ведомости представлена в таблице 6.7.2.

Таблица 5.7.2 - Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	А. Творческий процесс	1, 4	3,75	0,00	3,75
2.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	В. Итоговый проект	1, 2, 3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
3.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	С. Программно-аппаратное обеспечение	2, 3, 5	0,00	4,05	4,05
4.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,25	1,40	2,65
5.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Е. Знание допечатной подготовки	1, 4, 5	0,00	3,80	3,80
6.	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,25	1,25

<b>7.</b>	Модуль С – Корпоративный и информационный дизайн	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>8.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	А. Творческий процесс	1, 4	3,75	0,00	3,75
<b>9.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	В. Итоговый проект	3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
<b>10.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	С. Программно-аппаратное обеспечение	1, 2, 5	0,00	2,85	2,85
<b>11.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,25	0,80	2,05
<b>12.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Е. Знание допечатной подготовки	3, 4, 5	0,00	3,60	3,60
<b>13.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,25	1,25
<b>14.</b>	Модуль D – Реклама и цифровой дизайн	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	4,00	4,00
<b>15.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	А. Творческий процесс	4	3,75	0,00	3,75
<b>16.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	В. Итоговый проект	3, 4, 5	7,50	0,00	7,50



<b>17.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	С. Программно- аппаратное обеспечение	1, 2, 3, 5	0,00	4,05	4,05
<b>18.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,25	1,40	2,65
<b>19.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Е. Знание допечатной подготовки	3, 4, 5	0,00	3,80	3,80
<b>20.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,25	1,25
<b>21.</b>	Модуль А – Многостраничный дизайн и цифровые публикации	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>22.</b>	Модуль В – Упаковка	А. Творческий процесс	2, 4	3,75	0,00	3,75
<b>23.</b>	Модуль В – Упаковка	В. Итоговый проект	1, 3, 4, 5	7,50	0,00	7,50
<b>24.</b>	Модуль В – Упаковка	С. Программно- аппаратное обеспечение	1, 2, 3, 5	0,00	4,05	4,05
<b>25.</b>	Модуль В – Упаковка	Д. Навыки визуальной презентации	4, 5	1,25	1,40	2,65

<b>26.</b>	Модуль В – Упаковка	Е. Знание допечатной подготовки	2, 3, 4, 5	0,00	3,80	3,80
<b>27.</b>	Модуль В – Упаковка	Ф. Сохранение и форматы файла	5	0,00	1,25	1,25
<b>28.</b>	Модуль В – Упаковка	Г. Интеграция цифровых носителей	5	0,00	2,00	2,00
<b>Итого</b>	-	-	-	50,00	50,00	100,00

## 5.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>6</sup>

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена представлен в виде таблицы 6.8.1.

Таблица 5.8.1 - Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День экзамена	Начало мероприятия	Окончание мероприятия	Длительность мероприятия	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате экзамена	Действия экзаменуемых при распределенном формате экзамена	Действия экспертной группы при дистанционном формате экзамена	Действия экзаменуемых при дистанционном формате экзамена
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются

<sup>6</sup> Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

Подготови тельный день	8:00:00	8:20:00	0:20:00	Проверка готовности проведения демонстрацион ного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются
Подготови тельный день	8:20:00	8:30:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использование м ресурсов для дистанционног о взаимодействи я	к работе не привлекаются	Ответы на вопросы экспертной группы главным экспертом с использование м ресурсов для дистанционног о взаимодействи я	к работе не привлекаются

Подготовительный день	8:30:00	8:40:00	0:10:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются	Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ПО для совместной удаленной работы с документами.	к работе не привлекаются
Подготовительный день	8:40:00	9:00:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительного дня начинается после завершения дня 2 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Регистрация участников демонстрационного экзамена (для каждой следующей смены начало подготовительного дня начинается после завершения дня 2 предыдущей смены)	к работе не привлекаются	Подключение к выбранному ресурсу в указанное время Работа с техническим администратором площадки и с ресурсами: Платформа для дистанционного взаимодействия google classroom (или аналог)

								Программное обеспечение для удалённой работы (Zoom, (или аналог)); Программное обеспечение для совместной работы над документами (Google Документы, Google таблицы, Acrobat PRO (или аналог)); Программное обеспечение для записи и трансляции рабочего стола (OBS или аналог); Облачное хранилище Google Диск или аналог
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Подготови тельный день	9:00:00	9:30:00	0:30:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	Заполняют Протокол о регистрации путем использования ПО для совместной работы над документами (Google Документы, Acrobat PRO (или аналог)); Загружают Протоколы на выбранный ресурс googleclassroo m (или аналог)
------------------------------	---------	---------	---------	---	-----------------------------	---	-----------------------------	--

Подготови тельный день	9:30:00	12:00:00	2:30:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием , графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	к работе не привлекаются	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием , графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	Знакомство экспертной группы с закрепленными за ними участниками ДЭ	Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе дистанционног о взаимодействи я (Zoom или аналог), по очереди демонстрирую т через веб- камеру или иное видеоустройст во рабочее место участника ДЭ (заранее ими подготовленно е, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД 2.1)
------------------------------	---------	----------	---------	---	-----------------------------	---	--	--



День 1	8:30:00	8:45:00	0:15:00	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим Участниками демонстрирую т рабочее место через выбранный ресурс дистанционног о взаимодействи я (Zoom или аналог) и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или
--------	---------	---------	---------	---	--	---	--	--

								аналогичной) администратор ом площадки (осуществляетс я через выбранный ресурс)
День 1	8:45:00	9:00:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивани е инструкции через выбранный ресурс дистанционног о взаимодействи я (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог) Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом

								(осуществляется через выбранный ресурс) Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
--	--	--	--	--	--	--	--	---

День 1	9:00:00	12:00:00	3:00:00	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля С	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 2.1 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
День 1	12:00:00	12:30:00	0:30:00	Обед	Обед	Обед	Обед	Обед
День 1	12:30:00	12:45:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в

								<p>             виде документа              на выбранном              ресурсе google              classroom (или              аналог)              Брифинг              участников:              ответы на              вопросы              главным              экспертом              (осуществляется              через              выбранный              ресурс)              Открытие              доступа              ответственным              экспертам              через              программу              совместной              удаленной              работы google              classroom (или              аналог)           </p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

День 1	12:45:00	15:45:00	3:00:00	Выполнение модуля D	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля D	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 2.1 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
День 1	15:45:00	18:00:00	2:15:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются

День 1	18:00:00	19:00:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS	к работе не привлекаются	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS	к работе не привлекаются
День 2	8:30:00	8:45:00	0:15:00	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Регистрация участников, инструктаж по охране труда и технике безопасности	Проведение главным экспертом и экспертной группой проверки рабочих мест участников	Подключение участников ДЭ и тестирование стабильности сигнала с техническим Участниками демонстрирую т

								<p>рабочее место через выбранный ресурс дистанционног о взаимодействи я (Zoom или аналог) и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной) администратор ом площадки (осуществляете я через выбранный ресурс)</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--



День 2	8:45:00	9:00:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	<p>Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог)</p> <p>Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс)</p> <p>Открытие доступа ответственным экспертам</p>
--------	---------	---------	---------	----------------------------------	---	----------------------------------	---	--

								через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
День 2	9:00:00	12:00:00	3:00:00	Выполнение модуля А	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля А	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 2.1 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)
День 2	12:00:00	12:30:00	0:30:00	Обед	Обед	Обед	Обед	Обед

День 2	12:30:00	12:45:00	0:15:00	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Ознакомление с заданием, брифинг	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Прослушивание инструкции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), просмотр алгоритма ЭЗ в виде документа на выбранном ресурсе google classroom (или аналог) Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс) Открытие доступа ответственным экспертам
--------	----------	----------	---------	----------------------------------	---	----------------------------------	---	---

								через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
День 2	12:45:00	15:45:00	3:00:00	Выполнение модуля В	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Выполнение модуля В	Наблюдение экспертной группой за участниками ДЭ	Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 2.1 по компетенции «Графический дизайн» Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom (или аналог)

День 2	15:45:00	18:00:00	2:15:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются	Работа экспертной группы по просмотру заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей в Google / онлайн форм / других ресурсов	к работе не привлекаются
--------	----------	----------	---------	--	--	--------------------------	--	--------------------------

День 2	18:00:00	19:00:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировки оценок	к работе не привлекаются	Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных Google / онлайн форм / других ресурсов на каждого участника Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола Подписание протокола о блокировки оценок	к работе не привлекаются
--------	----------	----------	---------	---	---	--------------------------	---	--------------------------

## **5.9. Образец задания демонстрационного экзамена**

### **ЗАДАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

#### **ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЯ**

##### **Описание модуля С: «Корпоративный и информационный дизайн»**

В данном модуле необходимо разработать статичный и анимационный логотип для компании, правила использования, визуализацию сувенирной продукции, дизайн печатной корпоративной продукции и ее визуализацию, скомпоновать на презентационных щит на лист формата А3 (дополнительно можно оформить стилеобразующими элементами или авторской графикой). Все разработанные продукты корпоративного и информационного дизайна должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

##### **При выполнении модуля С составятся следующие цели:**

1. Создание продуктов корпоративного и информационного дизайна в соответствии требованиям заказчика и индустрии

##### **При выполнении данного модуля С составятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Выбрать технические и программные средства для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
3. Разработать дизайн-макеты на основе задания

##### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Наименование организации (фирмы, мероприятия), информация о деятельности заказчика;

- Перечень обязательных элементов продукта;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Разработка логотипа в статичном и анимационном варианте компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа, как часть брендбука;
- Создание макетов корпоративной продукции для печати (бланка/прайса/сертификата);
- Разработка дизайна сувенирной продукции, нанесение на мокап;
- Презентация фирменного стиля.

#### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в формате «pdf»;
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции и презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация на мокапах и электронный презентационный щит.

#### **Описание модуля D:«Реклама и цифровой дизайн»**



В данном модуле необходимо разработать прототип продукта цифрового дизайна и рекламы и его визуализацию, скомпоновать на презентационных щитах на лист формата А3 (дополнительно можно оформить стилеобразующими элементами или авторской графикой). Все разработанные продукты рекламы и цифрового дизайна должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

**При выполнении модуля D ставятся следующие цели:**

1. Создание рекламы и продукта цифрового дизайна в соответствии с требованиями заказчика и индустрии

**При выполнении модуля D ставятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Создать визуальные образы с рекламными функциями
3. Разработать дизайн-макеты на основе задания

**Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

### **Выполняемая работа:**

- Создание элементов рекламной и цифровой продукции;
- Разработка дизайна слайдера для сайта или интерактивного панно / рассылки-опросника(внешний вид продукта и возможности разработки его функционала);
- Разработка дизайна рекламной продукции – флаера/плаката/листовки.
- Презентация разработанных продуктов.

### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в форматах «pdf» и «png» (или аналоги);
- Электронные версии;
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции или презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация продуктов, презентационный щит.

### **Описание модуля А:«Многостраничный дизайн и цифровые публикации»**

В данном модуле необходимо разработать дизайн обложки и разворотов внутреннего блока рекламного каталога/журнала. Сделать сигнальный макет продукта с обложкой и разворотом распечатанный обрезанный, сложенный, собранный. Все разработанные продукты многостраничного дизайна и цифровых публикаций должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

#### **При выполнении модуля А ставятся следующие цели:**

1. Создание продуктов многостраничного дизайна и цифровых публикаций в соответствии требованиям заказчика и индустрии

**При выполнении модуля А ставятся следующие задачи:**

1. Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
2. Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий
3. Применить правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий

**Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

**Выполняемая работа:**

- Создание элементов печатной и цифровой продукции;
- Разработка дизайна обложки и внутреннего блока периодического издания журнала/каталога с учетом требований к вёрстке и целевой аудитории;
- Презентация разработанных продуктов.

### **Ожидаемые результаты:**

- итоговая папка с архивом задания, упакованная при помощи рабочей программы
- файл в формате «pdf» (или аналоги);
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: мокап продукта с обложкой и разворотами распечатанный, обрезанный, сложенный, собранный;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация продукта.

### **Описание модуля В:«Упаковка»**

В данном модуле необходимо разработать дизайн упаковки и сопутствующей продукции. Собрать мокап разработанного продукта и предоставить дополнительные продукты согласно заданию. Все разработанные продукты упаковки должны быть выполнены в соответствии с требованиями заказчика и индустрии.

### **При выполнении модуля В вставляются следующие цели:**

1. Создание дизайна упаковки в соответствии с требованиями заказчика и индустрии

### **При выполнении модуля В вставляются следующие задачи:**

1. Создать художественно-конструкторский проект тары и упаковки для различных видов продукции.
2. Выполнить технические, эстетические и рекламные требования к изделиям из бумаги и картона.

### **Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);

- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Создание элементов печатной и цифровой продукции;
- Разработка дизайна указанного в техническом задании типа упаковки с игровым элементом;
- Презентация разработанных продуктов.

#### **Ожидаемые результаты:**

- рабочий файл
- файл в формате «pdf» (или аналоги);
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: мокап упаковки распечатанный, вырезанный, собранный;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация продукта.

#### **Требования к оформлению письменных материалов**

Выходные файлы оформляются согласно инструкции и требованиям по каждому модулю отдельно.

## **Представление результатов работы**

Разработанные продукты презентуются по каждому модулю отдельно после его выполнения согласно требованиям, для очного и распределенного формата демонстрационного экзамена в виде презентационных щитов или собранного мокапа продукта, для дистанционного формата визуализация выполненных заданий согласно требованиям.

## **Необходимые приложения**

В приложения входят:

- Приложение: содержит текстовый и иллюстративный материал, необходимый для выполнения задания.

Задание и все необходимые материалы предоставляются участникам непосредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль посредством размещения на сетевом диске или непосредственно на компьютере участника. Распространение задания среди участников до начала демонстрационного экзамена запрещено. Задание не подлежит к публикации.

### **5.10. План застройки площадки**

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

Расположение комнат участников, экспертов, площадки может варьироваться в соответствии с архитектурой помещений ЦПДЭ, комната ГЭ может находиться на площадке в качестве рабочего места ГЭ. В случае если для каждой комнаты предусмотрено отдельное помещение, то прикладываем общий план этажа с размещением этих комнат, или этажей если комнаты находятся на разных этажах здания.

### **5.11. Инфраструктурный лист**

Перечни необходимого оборудования, инструментов и расходных материалов представлены в формах инфраструктурного листа.

Инфраструктурный лист состоит из двух форм: форма 1 – перечень оборудования и инструментов; форма 2 - перечень расходных материалов.

Содержание формы 1 инфраструктурного листа не меняется в течение всего срока действия оценочных материалов. Содержание формы 2 инфраструктурного листа меняется и утверждается ежегодно.

В целях создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся (выпускников) из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организатор проведения демонстрационного экзамена, как правило, образовательная организация самостоятельно дополняет (расширяет) перечни оборудования и инструментов, представленные в инфраструктурном листе.

Информация о наличии в формах инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 6.11.1 настоящего раздела.

Таблица 5.11.1 - Информация об инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части инфраструк- турного листа	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
		Очный	Дистанцио- нный	Распреде- ленный	
1.	Форма 1	да	да	да	«КОД 2.1-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 1»
2.	Форма 2	да	да	да	«КОД 2.1-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 2»

Оборудование и инструменты инфраструктурного листа для настоящего КОД также включены в Универсальный инфраструктурный лист, который применим к любому КОД в рамках настоящих оценочных материалов.

Универсальный инфраструктурный лист прилагается ко всем по совокупности инфраструктурным листам КОД в рамках настоящих оценочных материалов в электронном виде в формате excel.

Информация о наличии в формах универсального инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 6.11.2 настоящего раздела.

Таблица 5.11.2 - Информация об универсальном инфраструктурном листе

№ п/п	Составные части универсаль	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
----------	----------------------------------	---	--	--	--



ного  
инфраструк  
турного  
листа

Очный

Дистанцио  
нный

Распреде  
ленный

1.	УИЛ	да	да	да	«Универсальный инфраструктурный лист»
----	-----	----	----	----	--

# План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: очный/распределенный

Общая площадь площадки: 60м<sup>2</sup>



Рисунок V.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: дистанционный

Общая площадь площадки: 3м<sup>2</sup>

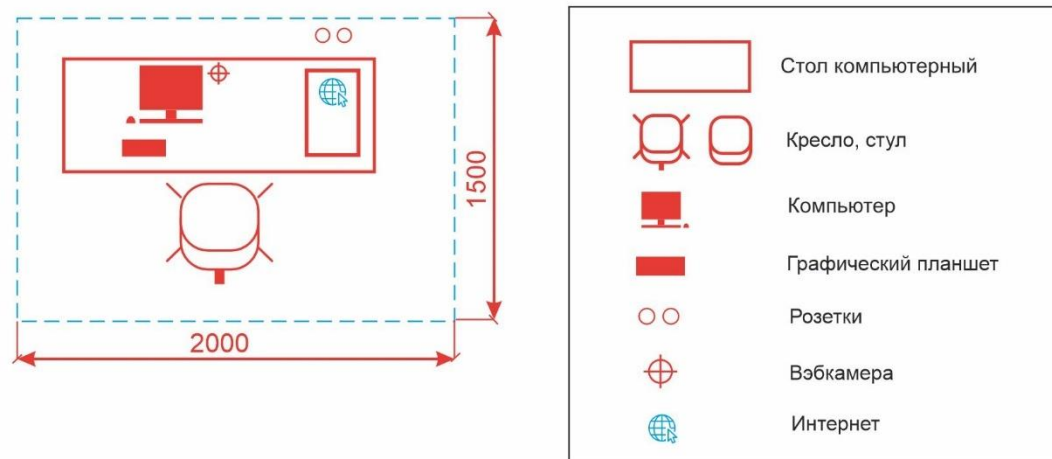


Рисунок V.2 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

## VI. Универсальный план застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам

### Ворлдскиллс Россия (только для КОД со сроком действия с 2023 по 2025 годы)

Формат проведения ДЭ: очный/распределенный

Общая площадь площадки: 60м<sup>2</sup>



Рисунок VI.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: дистанционный

Общая площадь площадки: 3м<sup>2</sup>

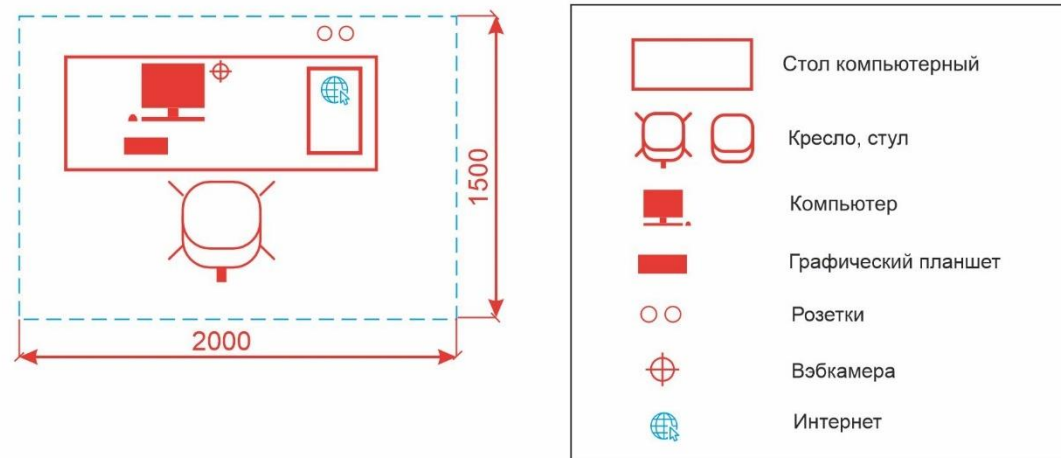


Рисунок VI.2 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

## **VII. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ К ОЦЕНОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ**

Нижеследующие приложения являются неотъемлемой частью настоящих оценочных материалов (в формате excel):

Таблица соответствия компетенции WSR, ФГОС СПО и Профстандарта;  
Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).